

NOTA PR SENAVE N° 390/2025; con sus respectivos adjuntos.
2 mensajes

Secretaria General - Senave <secretariasenave@gmail.com>
Para: correspondencia@presidencia.gov.py

26 de mayo de 2025, 3:25 p.m.

Por este medio, la Secretaría General del SENAVE, cumple en remitir la **NOTA PR SENAVE N° 390/2025; con sus respectivos adjuntos.**

¡¡Se solicita acuse de recibo del presente correo y/o mesa de entrada generada!!

Sin otro particular, nos despedimos

Secretaria General
Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE)



NOTA PR SENAVE N° 390_2025_GABINETE CIVIL - PRESIDENCIA.pdf
13413K

Correspondencia Secretaria General <correspondencia@presidencia.gov.py>
Para: "Secretaria General, Senave" <secretariasenave@gmail.com>

26 de mayo de 2025, 3:36 p.m.

Buenas tardes, se remite comprobante de recepción.

De: "Secretaria General, Senave" <secretariasenave@gmail.com>
Para: "Correspondencia Secretaria General" <correspondencia@presidencia.gov.py>
Enviados: Lunes, 26 de Mayo 2025 15:25:17
Asunto: NOTA PR SENAVE N° 390/2025; con sus respectivos adjuntos.

[Texto citado oculto]

cexter 3350.pdf
237K

SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA GOBERNABILIDAD (SIGOB)
MÓDULO TRANSPARENCIA DOCUMENTAL
GABINETE CIVIL - PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

DATOS DEL REGISTRO DE MESA DE ENTRADA:

- El código de esta correspondencia es: **CEXTER/2025/3350**
- Contraseña: 5238E5B1
- Fecha y hora de recepción: 26-may-2025 / 16:30:24
- Este documento fue registrado por: Baéz González, Yanina Beatriz

Para conocer el estado del trámite ingrese al sitio:

www.gabinetecivil.gov.py - icono "Consulte su Expediente".

Datos de Contacto:

Tel.: (021) 4140223/384

presidencia@presidencia.gov.py

PRESIDENCIA

Nota Presidencia N° 390 /25.

Asunción, 23 de mayo del 2025.

**Señores
Gabinete Civil
Presidencia de la República
Presente**

El **SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE)**, se dirige atentamente al **GABINETE CIVIL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**, en cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 4° del Decreto N° 8360/22 “Por el cual se establecen pautas restrictivas para los viajes al exterior del país en cumplimiento de misiones oficiales, comisiones de servicio de carácter oficial o participación en eventos internacionales”, a fin de remitir el Formulario INFORME EJECUTIVO DE REALIZACION DE VIAJES AL EXTERIOR - Anexo del Decreto N° 8360, así como el respaldo donde consta el detalle del viaje internacional autorizado por el SENAVE, mediante la resolución que se detalla a continuación:

➤ **Resolución SENAVE N° 414 /2025** “POR LA CUAL SE AUTORIZA EL COMISIONAMIENTO INTERNACIONAL DE LA SEÑORA MIRIAN LETICIA SORIA CACERES, SERVIDORA PUBLICA DEL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE), DESDE EL 07 AL 18 DE JUNIO DEL 2025, A LAS CIUDADES DE SEÚL, GOYANG, CHEONGJU, OSONG, YANGSAN Y MIRYANG – REPÚBLICA DE COREA, PARA PARTICIPAR DEL “PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE ALIMENTOS IMPORTADOS Y/O EXPORTADOS”, A REALIZARSE DEL 08 AL 17 DE JUNIO DEL 2025”, de fecha 23 de mayo del 2025.

Así mismo, se menciona que el viaje autorizado mediante resolución, es a efecto que el funcionario *Mirian Leticia Soria Cáceres*, con C.I. N° 3.822.595, participe en la “Programa de Fortalecimiento de las Capacidades para la Gestión de la Seguridad de Alimentos Importados y/o Exportados”, a realizarse del 08 al 17 de junio del 2025, en las ciudades de Seúl, Goyang, Cheongju, Osong, Yangsan y Miryang de la República de Corea.

El **SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE)**, hace propicia la oportunidad para reiterar al **GABINETE CIVIL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**, las expresiones de su distinguida consideración.

**ING. AGR. PASTOR EMILIO SORIA MELO
PRESIDENTE**

PS/mc/gm/rp

SERVICIO NACIONAL DE
CALIDAD Y SANIDAD
VEGETAL Y DE SEMILLAS
SAGADAT



ANEXO DEL DECRETO N° 8360/22

INFORME EJECUTIVO DE REALIZACION DE VIAJES AL EXTERIOR

1- Datos del Evento		
1	Denominación	Programa de Fortalecimiento de las Capacidades para la Gestión de la Seguridad de Alimentos Importados y/o Exportados
2	Organización	Ministerio de Seguridad de Alimentos y Medicamentos de la República de Corea (MFDS)
3	Objetivo	Presentar el sistema y las políticas de control de seguridad alimentaria de Corea a los funcionarios responsables de los reglamentos de control de seguridad de alimentos importados y exportados en sus respectivos países.
4	Fecha de realización	8 al 17 de junio 2025
5	Lugar (ciudad/país)	Seúl, Goyang, Cheongju, Osong, Yangsan, Miryang
6	Lugar de hospedaje	Hotel Kensington Yeouido
2- Datos de la persona autorizada		
1	Nombres y Apellidos	Mirian Leticia Soria Cáceres
2	Cédula de identidad civil N°	3.822.595
3	Cargo	Directora
4	Entidad / Dependencia donde presta servicios. (Dirección / Departamento)	Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE) Dirección de Calidad, Inocuidad y Agricultura Orgánica (DICAQ)
3- Costos		
1	Fecha de salida y Fecha de retorno	07/06/2025 18/06/2025
3	Costo del Pasaje	NA (cubierto por el Gobierno de Corea del Sur)
4	Costo de Viático	NA (cubierto por el Gobierno de Corea del Sur)
5	Costo de refuerzo de viático	655,2USD
6	Costo total del viaje	655,2USD
4- Pertinencia		
1	Correspondencia entre el objetivo del evento y las funciones desempeñadas por el solicitante	Como titular de la Dirección de Calidad, Inocuidad y Agricultura Orgánica del SENAVE, este programa me proporcionará conocimientos actualizados sobre las mejores prácticas internacionales en seguridad alimentaria, incluyendo regulaciones, estándares, técnicas de análisis y gestión de riesgos, para evaluar y garantizar la calidad e inocuidad de los productos vegetales, tanto para el consumo interno como para la exportación.
2	Carácter de la participación (p. ej.: expositor)	Participante
3	Resolución que autoriza el viaje	Resolución SENAVE N° 414/2025
5- Información Complementaria		
Se adjunta el programa del evento.		



Mirian Soria
 Egr. Mirian Leticia Soria Cáceres
 Directora
 (DICAQ)



MINISTERIO DE
**RELACIONES
EXTERIORES**
PARAGUAY

PARAGUAY
**TETANGUERANDIVE
JOKUPYTYRÁ**
MOTENONDEHA

Viceministerio de Relaciones Exteriores

Nota N.º : VMRE/DGPM/DCI/N.º 16/2025

Fecha : 02/04/2025

Cant. de Pág. : 1

Para: 1. Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social
• Instituto Nacional de Alimentación y Nutrición
• Dirección Nacional de Vigilancia Sanitaria
2. Ministerio de Agricultura y Ganadería
• Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal
• Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas

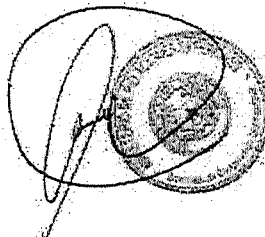
De la: Dirección de Cooperación Internacional del Ministerio de Relaciones Exteriores

Ref.: Programa de Gestión de la Seguridad de Alimentos Importados y Exportados

La Dirección de Cooperación Internacional del Ministerio de Relaciones Exteriores presenta sus atentos saludos con ocasión de hacer referencia al *Programa de Fortalecimiento de las Capacidades para la Gestión de la Seguridad de Alimentos Importados y Exportados*, ofrecido por el Ministerio de Seguridad de Alimentos y Medicamentos de la República de Corea, sobre el cual se informa cuanto sigue:

1. **Descripción:** el programa tiene como objetivo presentar el sistema y las políticas de control de seguridad alimentaria de Corea a los funcionarios responsables de los reglamentos de control de la seguridad alimentaria importados y exportados en los países latinoamericanos (8) entre los cuales se encuentra incluido nuestro país. El mismo tendrá lugar del 8 al 17 de junio en Corea.
2. **Beneficios:** la República de Corea cubrirá los pasajes aéreos, alojamiento y manutención de los funcionarios seleccionados. Se adjunta folleto informativo
3. En caso de interés, se solicita la remisión de los siguientes documentos:
 - nota institucional con la nómina de dos (2) candidatos/as por Ministerio
 - formulario de inscripción completado (adjunto)
 - pasaporte
4. Dichos documentos deberán ser remitidos a la siguiente dirección de correo electrónico: cooperacion@mre.gov.py hasta el **17 de abril**, a fin de cumplir con los plazos propuestos.

Atentamente.



2025 LAC Countries ODA Invitational Training Program

< Outline >

1. **Term:** June 8th, 2025(Sun) - June 17th, 2024(Tue) / **10 Days**

- Arrival in Korea: June 8th (Sun), Departure from Korea: June 17th (Tue)

2. **Training Target and Participants**

- 32 working-level decision-makers responsible for safety control policies on imported and exported foods from 8 Latin American countries

- **4 participants** per country

- 8 LACs: Argentina, Brazil, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Mexico, Paraguay, Peru

3. **Training Support contents:** flights, accommodations, and meals provided

- To ensure smooth entry and exit for invited trainees, round-trip tickets will be issued equally for each country (regardless of the participants' place of work or residence). All tickets will be issued from airports located in each capital city, with simultaneous flight schedules.

- **Meal expenses for holiday** (June 15th (Sun)) during the invitational training program **are not supported.**

4. **Language**

- verbal interpretation (Spanish)
- program and presentation materials (Spanish and English)

Attachment1

LAC Countries ODA Contents of the Program (draft)

Category	Major Details
Lecture	- Food Safety Culture of Korea - Korean Imported Food Safety Control System and Policies - Introduction and Development of HACCP System in Korea - Safety Management of Agricultural products, Seafood and Livestock products - Health Functional Food Products and Food Poisoning Prevention and Management - Korean Food Standards and Specification System - Designation Procedure for Foreign Inspection Agency Accreditation
On-site Visit	- SEOUL FOOD 2025 - K-FOOD Manufacturing Establishments (ramyeon, confectioneries, etc.) - Food Analysis & Test Institution, HACCP Experience Center
Discussion	- Regulatory Harmonization of Food Labeling in Latin American Countries
Conference	- Promotion for K-FOOD Exporting Support(i.e., Exhibition of Export-Ready Korean Food Products) - Support Program for the Exporting Companies of Korea - Explanation of Food Labeling Standards in 8 Latin American Countries and Regulatory Harmonization Discussion - Q&A
Cultural Experience	- Korean Traditional Culture and Heritage Tour - Gyeongju Night Tour and Cooking Class

Attachment2
LAC Countries ODA Inviting Training Program Schedule 2025 (draft)

Category	Date/Time	Details (Draft)
6/8(Sun) Arrival and Transfer	09:00~12:00	Arrival (1st group) & Transfer (Incheon Airport → Accommodation)
	12:00~13:00	Check-in and Information Briefing
	13:00~14:00	Lunch
	14:00~17:00	Arrival (2nd group) & Transfer (Incheon Airport → Accommodation)
	17:00~18:00	Check-in and Information Briefing
	18:00~19:00	Dinner
6/9(Mon) Opening Ceremony/ Theoretical Lectures	09:30~10:00	Preparing for a Lecture and Watching the KAHAS Promotional Video
	10:00~11:30	Opening Ceremony and Orientation * KAHAS introduction, training schedule & safety guidelines, consent form collection
	11:30~13:30	Welcome Luncheon * Meal and casual conversation, commemorative photo session
	13:30~15:00	Lecture 1: Food Safety Culture in Korea
	15:00~16:30	Lecture 2: Safety Management of Imported Food in Korea
	16:30~17:30	Lecture 3: Imported Food Inspection System in Korea
	17:30~	Schedule Briefing and Dinner
6/10(Tue) Theoretical Lectures /Discussion	09:30~10:00	Preparing for a Lecture and Watching the KAHAS Promotional Video
	10:00~11:00	Lecture 4: Food Safety Management in Korea
	11:00~12:00	Lecture 5: Agricultural Product Safety Management in Korea
	12:00~13:00	Lunch
	13:00~14:00	Lecture 6: Seafood Safety Management in Korea
	14:00~15:00	Lecture 7: Livestock Product Safety Management in Korea
	15:00~16:30	Lecture 8: Standards and Specifications of Korean Food
	16:30~17:30	Lecture 9: Designation Procedure for Foreign Inspection Agency Accreditation
	17:30~18:00	Discussion on Regulatory Harmonization of Food Labeling in LACs * Preliminary discussions including industry opinions for regulatory harmonization at the export support briefing
	18:00~	Schedule Briefing and Dinner

6/11(Wed) Export Support Briefing Session	10:00~12:00	Session 1: Export Support K-FOOD Exhibition	
	12:00~13:00	Lunch	
	13:00~13:30	Reception	
	13:30~14:00	Session 2: K-FOOD Export Strategies and Support Programs	
	14:00~17:30	Session 3: Explanation of Food Labeling Standards in 8 LACs and Regulatory Harmonization Discussion * Discussion on regulatory harmonization after explanation of labeling standards (with participation from domestic food industry)	
	17:30~	Schedule Briefing and Dinner	
6/12(Thu) On-Site Visit	09:00~10:00	Transfer(Accommodation → Goyang)	
	10:00~11:00	On-Site Visit 1: SEOUL FOOD 2025	
	11:00~13:10	Transfer(Goyang → Cheongju) * 167.8km	
	13:10~14:30	Lunch	
	14:30~14:50	Transfer(Cheongju → Osong)	
	14:50~16:00	On-Site Visit 2 National Institute of Food and Drug Safety Evaluation (MFDS) *Food testing and analysis inspection site	On-Site Visit 3 HACCP Experience Center (KAHAS)
	16:00~18:40	Transfer(Osong → Gyeongju) * 223.8km	
6/13(Fri) On-Site Visit	18:40~	Schedule Briefing and Dinner	
	09:00~10:00	Transfer(Accommodation → Miryang) * 90.8km	
	10:00~12:30	On-Site Visit 4: Samyang Foods Miryang Plant (ramyeon)	
	12:30~14:00	Transfer & Lunch * 54.5km	
	14:00~16:30	On-Site Visit 5: Lotte Wellfood Yangsan Plant (confectioneries)	
	16:30~17:30	Transfer(Yangsan → Accommodation) * 63.1km	
	17:30~18:30	Dinner	
	18:30~19:00	Transfer	
	19:00~21:00	Cultural Experience 1: Gyeongju Night Tour * Silla Moonlight Tour, Donggung Palace and Wolji Pond	

6/14(Sat) Cultural Experience	09:00~09:30	Transfer
	09:30~11:30	Cultural Experience 2: Traditional Korean Culture and Heritage Tour [Cultural Activities]: rice cake pounding (Tteok-me chigi), traditional Korean paper (Hanji) making, kite flying, wooden whistle making (Ttoruragi) [Heritage Tour]: Bulguksa Temple, Daereungwon Tomb Complex, Oksanseowon Confucian Academy
	11:30~12:00	Transfer
	12:00~14:00	Cultural Experience 3: Korean Cuisine Cooking Class (Lunch included) * Gujeolpan (platter of nine delicacies), Seolhwa Maekjeok (grilled beef skewers), acorn jelly salad, lotus leaf rice, bamboo tube rice, sweet sticky rice dessert
	14:00~18:00	Transfer(Gyeongju → Seoul) * 344km
	18:00~	Schedule Briefing and Dinner
6/15(Sun)	-	Free Time * Summary of local information (tourist attractions, dining, etc.) will be provided
6/16(Mon) Theoretical Lecture, Video Session / Completion Ceremony	09:30~10:00	Preparing for a Lecture and Watching the KAHAS Promotional Video
	10:00~11:00	Lecture 10: Safety Management of Health Functional Foods in Korea
	11:00~12:00	Lecture 11: Current Status of the Health Functional Food Market in Korea
	12:00~13:00	Lunch
	13:00~14:30	Lecture 12: Food Poisoning Prevention and Management in Korea
	14:30~16:00	Lecture 13: Korea's HACCP System and Digitization
	16:00~17:00	Lecture 14: (Special Sessions) 'Color Taste' / 'My Personal Color'
	17:00~18:00	Completion Ceremony * Certificates and Souvenirs, Congratulatory Remarks
6/17(Tue) Transfer and Departure	09:00~	Farewell Dinner * Commemorative Video, Performance, Participant Reflection on the Program, Meal and Casual Conversation, Group Photo Session
		Overall Satisfaction Survey of the Training Program Transfer(Accommodation→Incheon Airport) & Departure

※ Please note that the lecture contents are subject to change without prior notice.

Attachment 3

Invited Trainee Information Form (for reply)

REGISTRATION FORM

Thank you for your participation in ODA program for the strengthening of capacity for Safety Management of Imported and Exported Foods in Latin America and the Caribbean Countries 2025. Please print or type clearly and return the completed form to us at ict@haccp.or.kr & jclaire@korea.kr

PERSONAL INFORMATION

	Title	☐ Mr. ☒ Mrs. ☐ Ms. ☐ Other()
	Name	First name: Mirian Middle name: Leticia Last name: Soria Cáceres
	Nationality	Paraguay
	E-mail	leticia.soria@senave.gov.py
	Mobile Phone	+(Country code)-(City No.)-(Phone No.) + 595 983 831 875
	Office Phone	+595 21 450954
	E-mail	letsoriac@gmail.com

Organization

- Ministry: Ministerio de Agricultura y Ganadería - SENAVE
 - Department: Dirección de Calidad, Inocuidad y Agricultura Orgánica
 - Division: Calidad e Inocuidad

Position	Directora
Main duty	
Participation area	☒ Agricultural Products ☐ Livestock Products ☐ Fishery Products ☐ Others ()

SPECIAL REQUESTS

*If you have any special request for your meal, or dietary restrictions, please inform us so that we can accommodate your dietary needs.

☐ Vegetarian ☐ Halal ☐ Other (Allergy, etc.:)

PASSPORT

(Please attach the copy of the passport here.)



SERVICIO NACIONAL DE

CALIDAD Y SANIDAD
VEGETAL Y DE SEMILLAS
PARAGUAYGOBIERNO DEL
PARAGUAYRESOLUCIÓN N° ⁴¹¹⁴.....-

“POR LA CUAL SE AUTORIZA EL COMISIONAMIENTO INTERNACIONAL DE LA SEÑORA MIRIAN LETICIA SORIA CACERES, SERVIDORA PUBLICA DEL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE), DESDE EL 07 AL 18 DE JUNIO DEL 2025, A LAS CIUDADES DE SEÚL, GOYANG, CHEONGJU, OSONG, YANGSAN Y MIRYANG – REPÚBLICA DE COREA, PARA PARTICIPAR DEL “PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE ALIMENTOS IMPORTADOS Y/O EXPORTADOS”, A REALIZARSE DEL 08 AL 17 DE JUNIO DEL 2025”.

-1-

Asunción, 23 de mayo del 2025.

VISTO:

El Memorando DGT N° 305/25 de fecha 09 de mayo del 2025, presentado por la Dirección General Técnica; la Ley N° 2459/04 “Que crea el Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE)”;

CONSIDERANDO:

Que, mediante el Memorando DGT N° 305/25 de fecha 09 de mayo del 2025, la Dirección de General Técnica, solicita el viático internacional complementario del 20% y el permiso de comisionamiento respectivo, durante el periodo comprendido desde el 07 al 18 de junio del 2025, a favor de la señora Mirian Leticia Soria Cáceres, con C.I. N° 3.822.595, a fin de que la misma, participe del “Programa de Fortalecimiento de las Capacidades para la Gestión de la Seguridad de Alimentos Importados y/o Exportados”, a realizarse desde el 08 al 17 de junio del 2025, en las ciudades de Seúl, Goyang, Cheongju, Osong, Yangsan y Miryang de la República de Corea.

Que, se halla agregada al expediente, la invitación y la agenda del “Programa de Fortalecimiento de las Capacidades para la Gestión de la Seguridad de Alimentos Importados y/o Exportados”, organizado por el Ministerio de Seguridad de Alimentos y Medicamentos de la República de Corea, detallando el evento y actividades a ser desarrolladas durante la capacitación.

Que, los recursos operativos (Pasaje, alojamiento y manutención), para la participación de la servidora pública, serán cubiertos por la República de Corea.

Que, se halla previsto en el Clasificador Presupuestario de la Ley N° 7408/24 “Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025”, el otorgamiento de viáticos.

Que, el Decreto N° 3248/25 “Por la cual se reglamenta la Ley N° 7408 del 30 de diciembre de 2024, «Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025»”, en su Anexo A, en virtud a las normativas vigentes, estableciendo lineamientos a seguir por los Organismos y Entidades del Estado, para el otorgamiento de recursos operativos a ser ejecutados en el Objeto del Gasto 232 “Viáticos y Movilidad para el Ejercicio Fiscal 2025”.

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS
Luis A. de Herrera 195 esq. Yegros, Edif. Inter Express - Piso 5
Asunción-Paraguay



RESOLUCIÓN N°414-.-

“POR LA CUAL SE AUTORIZA EL COMISIONAMIENTO INTERNACIONAL DE LA SEÑORA MIRIAN LETICIA SORIA CACERES, SERVIDORA PÚBLICA DEL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE), DESDE EL 07 AL 18 DE JUNIO DEL 2025, A LAS CIUDADES DE SEÚL, GOYANG, CHEONGJU, OSONG, YANGSAN Y MIRYANG – REPÚBLICA DE COREA, PARA PARTICIPAR DEL “PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE ALIMENTOS IMPORTADOS Y/O EXPORTADOS”, A REALIZARSE DEL 08 AL 17 DE JUNIO DEL 2025”.

-2-

Que, por Resolución SENAVE N° 046/25 *“Por la cual se Reglamenta el Otorgamiento de Pasajes; Viáticos y Movilidad; Pasajes y Viáticos Varios, en el Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE), para los comisionamientos a realizarse en el Ejercicio Fiscal 2025”*, se reglamenta en el SENAVE, el otorgamiento de recursos operativos, tales como viático, movilidad, pasajes, entre otros, para los comisionamiento a realizarse durante el Ejercicio Fiscal 2025, con base a la normativa y demás reglamentaciones vigentes para tales efectos, dándose cumplimiento a las exigencias contempladas a través de las áreas competentes de la Institución.

Que, por Providencia N° 1156/25, el Departamento de Presupuesto informa que existe disponibilidad presupuestaria en el Plan Financiero Anual para el Ejercicio Fiscal 2025, para la Actividad 02 *“Certificación Calidad e Inocuidad”*, que deberá ser imputado en el Objeto del Gasto 232 *“Viático y Movilidad”*.

Que, adjunto a la disponibilidad, consta la tabla de conversión a guaraníes de acuerdo a la cotización del día del Banco Central del Paraguay, del viático a ser otorgado a la servidora pública.

Que, la Ley N° 2459/04 *“Que crea el Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE)”*, dispone:

Artículo 13.- *“Son atribuciones y funciones del Presidente: a) Administrar los fondos creados por la presente Ley, los bienes y recursos del SENAVE y ejercer su representación técnica/legal. Esta representación podrá ser delegada a otros funcionarios de la institución de acuerdo con las necesidades exigidas para la prestación de un buen servicio. Podrá igualmente otorgar poderes generales y especiales para actuaciones judiciales y administrativas; (...) o) Otorgar becas de capacitación y especificación, así como financiar y/o autorizar la participación de los funcionarios del SENAVE en eventos nacionales e internacionales, en materias relacionadas a los fines del servicio; y, p) realizar los demás actos necesarios para el cumplimiento de sus fines”.*

Que, por Providencia N° 781/25, la Dirección General de Asuntos Jurídicos remite el Dictamen N° 657/25, de la Dirección de Asesoría Jurídica, donde considera que, atendiendo la naturaleza del evento y las atribuciones conferidas a la máxima autoridad, corresponde dictar resolución autorizando el comisionamiento internacional del 07 al 18 de junio del 2025, a favor de la señora Mirian Leticia Soria Cáceres, con C.I. N° 3.822.595, para hacer efectiva su participación al *“Programa de Fortalecimiento de las Capacidades para la*



Miguel Caballero
Director General

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS
Luis A. de Herrera 195 esq. Yegros, Edif. Inter Express - Piso 5
Asunción-Paraguay





RESOLUCIÓN N°-⁴¹⁴

“POR LA CUAL SE AUTORIZA EL COMISIONAMIENTO INTERNACIONAL DE LA SEÑORA MIRIAN LETICIA SORIA CACERES, SERVIDORA PUBLICA DEL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE), DESDE EL 07 AL 18 DE JUNIO DEL 2025, A LAS CIUDADES DE SEÚL, GOYANG, CHEONGJU, OSONG, YANGSAN Y MIRYANG – REPÚBLICA DE COREA, PARA PARTICIPAR DEL “PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE ALIMENTOS IMPORTADOS Y/O EXPORTADOS”, A REALIZARSE DEL 08 AL 17 DE JUNIO DEL 2025”.

-3-

Gestión de la Seguridad de Alimentos Importados y/o Exportados”, a llevarse a cabo del 08 al 17 de junio del 2025, en las ciudades de Seúl, Goyang, Cheongju, Osong, Yangsan y Miryang de la República de Corea, debiéndose autorizar además a la Dirección General de Administración y Finanzas, a proveer el recurso operativo (viático internacional complementario del 20%), por los días efectivos de comisionamiento internacional según disponibilidad, que deberá ser imputado en el Objeto de Gasto 232 “Viático y Movilidad”, todo ello, de acuerdo a las documentales obrante en el expediente.

POR TANTO:

En virtud de las facultades y atribuciones conferidas por la Ley N° 2459/04 “*Que crea el Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE)*”.

EL PRESIDENTE DEL SENAVE

RESUELVE:

Artículo 1°.- COMISIONAR a la señora *Mirian Leticia Soria Cáceres*, con C.I. N° 3.822.595, servidora pública del Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE), desde el 07 al 18 de junio del 2025, a las ciudades de Seúl, Goyang, Cheongju, Osong, Yangsan y Miryang de la República de Corea, para participar del “*Programa de Fortalecimiento de las Capacidades para la Gestión de la Seguridad de Alimentos Importados y/o Exportados*”, a realizarse desde el 08 al 17 de junio del 2025.

Artículo 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración y Finanzas, a efectuar la imputación presupuestaria del viático internacional complementario del 20%, conforme a la reglamentación establecida para el efecto, y al siguiente detalle:

Nombre y Apellido	C.I. N°	Destino	Periodo comisionamiento	Cantidad de días para el viático asignado	Monto
Mirian Leticia Soria Cáceres	3.822.595	Seúl, Goyang, Cheongju, Osong, Yangsan y Miryang - República de Corea	07 al 18 de junio del 2025	12	Gs. 5.235.415.-


Miguel Caballero
Secretario General



RESOLUCIÓN N° ⁴¹⁴.....-

“POR LA CUAL SE AUTORIZA EL COMISIONAMIENTO INTERNACIONAL DE LA SEÑORA MIRIAN LETICIA SORIA CACERES, SERVIDORA PUBLICA DEL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE), DESDE EL 07 AL 18 DE JUNIO DEL 2025, A LAS CIUDADES DE SEÚL, GOYANG, CHEONGJU, OSONG, YANGSAN Y MIRYANG – REPÚBLICA DE COREA, PARA PARTICIPAR DEL “PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE ALIMENTOS IMPORTADOS Y/O EXPORTADOS”, A REALIZARSE DEL 08 AL 17 DE JUNIO DEL 2025”.

-4-

Artículo 3°.- DISPONER que la servidora pública, deberá presentar a la Dirección General Técnica, un informe de las actividades desarrolladas durante su participación en el evento detallado en el artículo 1° de la presente resolución, cuyo plazo de presentación no deberá superar los 20 (*veinte*) días corridos contados a partir de la culminación del comisionamiento internacional.

Artículo 4°.- DISPONER que la servidora pública comisionada, deberá presentar al Departamento de Rendición de Cuentas de la Dirección de Finanzas, en un plazo no mayor a 10 (*Diez*) días corridos posteriores a la finalización de la comisión, el informe de comisionamiento y la rendición de cuentas, cuyos formularios, anexos e instructivos se encuentran disponibles en el sistema [senave.net-rendición de cuentas, \(https://secure.senave.gov.py/Rendicion/servlet/com.fichaweb.me_rendicion\)](https://secure.senave.gov.py/Rendicion/servlet/com.fichaweb.me_rendicion) para el llenado de los mismos.

Artículo 5°.- ESTABLECER que la Dirección General de Administración y Finanzas y la Dirección General Técnica, a través de sus áreas competentes, son responsables del cumplimiento de la presente resolución.

Artículo 6°.- COMUNICAR a quienes corresponda y cumplida, archivar.



Miguel Caballero
Secretario General

ING. AGR. PASTOR EMILIO SORIA MELO
PRESIDENTE

